ГЛАВА 1

ЗАКАЗЫ

Подсистема заказов предназначена для регистрации заказов клиентов, резервирования изделий на складах под заказы, регистрации заказов поставщикам, размещения заказов клиентов в заказах поставщикам (производителям), организации процесса отборки изделий, а также согласования на всех этапах.



1.1. НАСТРОЙКА ПАРАМЕТРОВ УЧЕТА

Настройка работы с заказами клиентов и заказами поставщикам производится на странице Заказы формы Настройка параметров учета.

Настройка параметров учета	• ×
Электронная почта, шаблоны телефонов Обмен данным	чи
Общие Штрих-коды, печать, единицы Ювелирный учет	Заказы
Заказы клиентов	
Использовать размещение заказов клиентов	
✓ Использовать согласование заказов клиентов	
 Использовать отбор товаров 	
✓ Использовать согласование отборов товаров	
Максимальное число дней резерва без отгрузки: 3	
Заказы поставщикам —	
Использовать согласование заказов поставщикам	
ОК 🗶 За	крыть 🕐

При использовании схемы размещения заказов клиентов в заказах поставщикам или производителям необходимо установить флаг Использовать размещение заказов клиентов. В этом случае становится доступным указание количества изделий для размещения в документе Заказ клиента. Фактическое размещение будет оформляться документом Заказ поставщику при указании в табличной части документа соответствующего заказа клиента.

Заказ клиента перед его окончательным оформлением может подлежать согласованию. Для использования функции согласования необходимо установить флаг Использовать согласование заказов клиентов. При использовании согласования на форме документа Заказ клиента будет отображаться флаг Согласовано. Изменение флага доступно только для пользователей с ролью **Право** согласования заказов клиентов. При использовании функции согласования при проведении не согласованного документа будет производиться только резервирование изделий без регистрации заказа клиента.

В работе предприятия может использоваться схема с отбором изделий на складе под заказ клиента. В этом случае необходимо установить флаг **Использовать отбор товаров**. Отбор изделий под заказ из числа зарезервированных оформляется документом **Отбор товаров**.

Отбор товаров также как и заказ клиента, предварительно может подлежать согласованию. Для использования функции согласования необходимо установить флаг Использовать согласование отборов товаров. При использовании согласования на форме документа Отбор товаров будет отображаться флаг Согласовано. Изменение флага доступно только для пользователей с ролью Право согласования отборов товаров. При отсутствии согласования не возможно будет отгрузить отобранные изделия по заказу клиента.

Для заказов клиентов можно указать максимальное число дней резерва без отгрузки. Число дней резерва используется при заполнении документа **Закрытие заказов клиентов** просроченными заказами.

Заказ поставщику также может предварительно подлежать согласованию. Для использования функции согласования заказа необходимо установить флаг Использовать поставщику согласование 39K930B поставшикам. При использовании согласования форме документа Заказ поставщику на будет отображаться флаг Согласовано. Изменение флага доступно только ДЛЯ пользователей с ролью Право согласования заказов При использовании функции поставшикам. согласования регистрация заказа поставщику производится только при наличии согласования.

1.2. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗА КЛИЕНТА

Намерение клиента приобрести изделия регистрируется документом Заказ клиента. Список документов можно вызвать из пункта меню Документы – Продажи – Заказы клиентов.

Зак	азы клие	нтов													_ 🗆 ×
Действ	ия • 🕕	00	K (+)		G M- 1	K 💁 -	Переі	йти 🔻 🕇	÷ 🕐	9					
	Дата		≞ H	омер	Количе	Bec	Сумм	a	Валюта	a K	Сонтрагент	Op	ганизаци	ія Подра	зделени ^
	03.11.201	1 11:11:02	Ю	T000000001	10	28,500	29	96 250,00	руб.	Г	Іокупатель	Юв	елирный	т	
		🗐 Заказ	клие	нта: Прове	ден										_ 🗆 ×
		<u>Ц</u> ены и ва	алюта	. Действи	я 👻 📮	ð 6	1	- 🔊	Перейт	и - (2 3	=			
		Номер:	[ютооооооо)1 от: 03	3.11.2011	11:11:0	2 🗊			Соглас	совано			
		Организа	ция: [Ювелирный	торговый д	ом		Q	Склад:		Оптовый				Q
		Схема реализац	ии: [>	K Q	Продаве	эц:	Ювелирн	ый торго	вый дом		Q
		Контраге	нт: [Покупатель				Q	Договор	0:	Основно	й с покуп	ателем		Q
		Отгрузка	: [🗊 Опла	та: 03.	11.2011	₽			Г	То догово	ру с пок	лателем не	т долга 🔍
		Б/счет, ка	acca: [Q	Докумен	нт-осн	ование:				
		Товары	(2 поз.)	Дополни	тельно										
		ΘR	1	x 🖩 🛧	문 나 문	↓ <u>П</u> одб	op 👻	<u>И</u> змени	ть Оч	истит	ь				
		Ν	Артик	ул Ном	енклатура	Π;	оба	Разм	Ед.	Коли	Pese	Разм	Bec	Цена	Сумма без
		1	1000	100	0 Кольцо (А	u 5 Au	585	16.0	-		5 2	3	12,500	4 500,00	56 250,0
<	_	2	2000	200	0 Серьги (А	ш 5 AL	585		-		5 5		16,000	15 000,00	240 000,.
										1	0 7	2	20		
		<										J	20,		>
		T	_	(D	~. 7	00 250 00
		тип цен: (Оптовь	іе (для заказ	a)								всего (ру	′0.): ∠ 、	45 100 00
		Konnour	-										НДС (В Т.	. ч.):	45 190,68
		NUMMENT	арий. [
							П	ечать по	умолчан	ию	🍃 Пе <u>ч</u> ать	- 🖉 🕻	Ж	Записать	🗶 Закрыть

В документе указывается клиент, договор, организация, схема последующей реализации при наличии холдинговой схемы работы. Договор может быть с покупателем, комиссионером, давальцем. В поле Склад указывается складская территория, на которой будет производиться резервирование изделий и в последующем отбор и отгрузка клиенту. В заказе можно указать предполагаемую дату отгрузки, дату оплаты и банк или кассу, куда должны поступить денежные средства по оплате заказа.

Табличная часть документа заполняется заказанными изделиями. Позиция заказа формируется из описания изделия (артикул и размер), количества и веса. Вес позиции рассчитывается на основании среднего веса указанного в карточке номенклатуры. Его можно изменить или указать вручную. Добавление позиций номенклатуры возможно при помощи формы визуального подбора.

При добавлении позиции в табличную часть менеджеру доступна информация о текущем свободном остатке на складе.

Toe	Товары (2 поз.) Дополнительно											
G	🚱 🗟 🖉 🗶 🔜 🛧 🖗 🗍 👫 🛛 🗋 Одбор 👻 Изменить 🛛 <u>О</u> чистить											
Ν		Артикул	Номенклатура	Проба	Разм	Ед.	Коли	Pese	Разм	Bec	Цена	Сумма без
	1	1000	1000 Кольцо (Ац 5	Au 585	16.0	г	5	2 🕶	3	12,500	4 500,00	56 250,0
	2	2000	2000 Серьги (Ац 5	Au 585		г	5	2		6,000	15 000,00	240 000,.
								5				
							10	7	3	28,		
<												>

Менеджер принимает решение о резервировании или о размещении позиции в заказе поставщику и выставляет соответствующее количество в колонки **Резервировать** и **Разместить**.

Примечание

Размещение заказов клиентов в заказах поставщикам доступно только при установленном флаге Использовать размещение заказов клиентов в форме Настройка параметров учета.

Для позиций заказа указывается цена. Цены могут быть заполнены автоматически по типу цен номенклатуры. Если на позиции заказа действуют автоматические скидки, в табличной части будет выведен процент автоматических скидок. Менеджер дополнительно может указать процент ручных скидок.

Товары	(2 поз.)	Допол	нительно)									
0 R	🔋 🗟 🖉 🗙 🔜 🛧 🖗 🗍 👫 Подбор 🗸 <u>И</u> зменить <u>О</u> чистить												
Ед.	Коли	Pese	Разм	Bec	Цена	Сумма без	% авт. скидок	% руч. скидок	Сумма	% НДС	Сумма НДС	Bcero	
	5	2	3	12,500	4 500,00	56 250,00		5,00	53 437,50	18%	8 151,48	53 437,50	
	5	5		16,000	15 000,00	240 000,		5,00	228 000,	18%	34 779,66	228 000,	
					5								
	10	7	3	28,					281 43		42 931		
<	-	-										>	

Заказ клиента может подлежать внутреннему согласованию.

Пример

Перед фактическим оформлением заказа клиента он может подлежать

согласованию с коммерческой или финансовой службой предприятия.

Наличие внутреннего согласования опционально и определяется флагом Использовать согласование заказа клиента в форме Настройка параметров учета. При использовании согласования на форме документа отображается флаг Согласовани. Изменение флага доступно только пользователям с ролью Право согласования заказов клиентов. При использовании функции согласования при проведении не согласованного документа будет производиться только резервирование изделий без регистрации заказа клиента.

1.3. ОТБОР ЗАРЕЗЕРВИРОВАННЫХ ИЗДЕЛИЙ ПОД ЗАКАЗ КЛИЕНТА

На основании заказа клиента можно ввести документ **Отбор товаров**. Документ **Отбор товаров** предназначен оформления фактического отбора изделий на складе кладовщиком под заказ клиента. Список документов можно вызвать из пункта меню **Документы – Запасы и склад – Отборы товаров**.

На странице **Товары к отбору** менеджер указывает изделия, которые необходимо отобрать на складе. При вводе на основании заказа клиента или при выборе пункта меню табличной части **Заполнить** – **Заполнить** по заказу табличная часть заполняется всеми зарезервированными позициями под указанный заказ.

Отборы това	аров								_ 🗆 ×
Действия 👻 🕀	00	x (+) 🕅 🕅	🦉 🕅 • 📡 🕒 • П	lерейти 👻	૨ 🖉 🖨				
Дата	<u> </u>	Номер	Склад	Организац	ция	Ответстве	нный	Комментари	й ^
03.11.2011	12:00:00	ЮТ00000001	Оптовый	Ювелирны	й торговый	Администр	ратор		
	Отбор	товаров: Пров	еден						_ 🗆 ×
	Цены и в	алюта Действ	ия 🗸 🛃 🔂 📑	S 🔊 -	Перейти -	2 =			
	Номер:	ЮТ000000	01 от: 03.11.2011 12:	00:00 🗐		Согла	всовано		
	Организа	ация: Ювелирный	і торговый дом	Q	Склад:	Оптовы	й		Q
	Схема реализац	ии:		× Q	Продавец:	Ювелир	ный торговы	й дом	Q
	Контраге	нт: Покупател	•	Q	Договор:	Основн	ой с покупате	елем	Q
	Заказ:	Заказ клие	нта ЮТ00000001 от 03.	× Q	Документ ос	снование:	Заказ клиент	а ЮТОООООО	1 от 03.11.2
	Товары	к отбору (2 поз.)	Отобранные товары (4	поз.) Дог	олнительно				
	0 R	/ x 🖩 🕯	- ⊕ А́↓ А́↓ Заполни	ть т <u>О</u> чи	стить				
	Ν	Артикул	Номенклатура		Проба	Размер	Ед.	Количество	Отобрано
	1	1000	1000 Кольцо (Ан 585	5)	Au 585	16.0	г	2	2
	2	2000	2000 Серьги (Ац 585)	Au 585		г	5	2 (+3)
								7	
	Тип цен:	Не заполнено!					Bce	его (руб.):	10 200,00
							НД	С (в т. ч.):	1 555,93
	Коммента	арий:							
				Печать п	о умолчанию	🍃 Печать	- 🚽 🌛 OK	🔚 Записать	🗙 Закрыть

В табличной части отображается информация о позиции заказа, количестве подлежащему отбору и текущему отобранному количеству. Количество отобранных изделий заполняется по данным табличной части на странице **Отобранные товары**.

Товары к отбору (2 поз.) 0	тобранные товары (4 поз.) До	полнительно				
0 B / X H + 4	▶ А́↓ А́↓ Заполнить ▾ Очи	істить				
N Артикул	Номенклатура	Проба	Размер	Ед.	Количество	Отобрано
1 1000	1000 Кольцо (Аи 585)	Au 585	16.0	г	2	2
2 2000	2000 Серьги (Ац 585)	Au 585		г	5	2 (+3)
					5	
					7	
					,	

Табличная часть на странице Отобранные товары заполняется кладовщиком.

Товары к отбору (2 поз.) Отобранные	товары (4	поз.) Дополнительно									
😳 🔊 🗶 📰 🛧 🗣 👫 🗍 Подбор 🚽 Изменить _ Qчистить											
N Артикул Номенклатура		дбор по артикулу абор по ШК	sm	Серия номенклатуры	Ед.	Коли	Bec				
1 1000 1000 Кольцо (Ас	5	доор по шк	.0	200000000015	г	1	2,000				
2 1000 1000 Кольцо (Ас	5 ^{Ви}	зуальный подбор	.0	200000000022	г	1	2,100				
3 2000 2000 Серьги (Ан	5 Au 58	5		200000000114	г	1	3,000				
4 2000 2000 Серьги (Ан	5 Au 58	5		200000000121	г	1	3,100				
						4	10				
							10,				
<							>				

Заполнение табличной части можно произвести с помощью сканера штрих-кода или форм подбора.

По окончании процесса отбора изделий под заказ клиента отбор может подлежать внутреннему согласованию.

Пример

Перед фактическим оформлением реализации менеджер может предварительно проконтролировать и согласовать с заказчиком вес и сумму отобранных изделий и при необходимости внести корректировку в отбор товаров.

Наличие внутреннего согласования опционально и определяется флагом Использовать согласование отбора товаров в форме Настройка параметров учета. При использовании согласования на форме документа отображается флаг Согласовано. Изменение флага доступно только пользователям с ролью Право согласования отборов товаров. При отсутствии согласования не возможно будет отгрузить отобранные изделия по заказу клиента.

При использовании схемы реализации при проведении документа Отбор товаров пользователю будет предложено создать документы реализации по схеме.

1.4. РЕАЛИЗАЦИЯ ТОВАРОВ ПО ЗАКАЗУ КЛИЕНТА

Отгрузка изделий по заказу клиента оформляется документом **Реализация товаров и услуг**. В документе указывается заказ клиента. Документ реализации можно ввести на основании заказа клиента или отбора товаров. В первом случае табличная часть документа будет заполнена всеми отобранными изделиями по заказу клиента, во втором – только изделиями, указанными в документе отбора.

При указании заказа клиента вручную заполнение табличной части можно произвести выбрав пункт меню табличной части Заполнить – Заполнить отобранными по заказу.

Реали	зация товар	ови услуг: Провед	ен						_ 🗆 ×
Цены и ва	алюта Дей	іствия 🕶 📮 💽	6 6 8 6.	Перейти 👻	2 E				
Номер:	ЮТ0000	000001 от: 10.11.20)11 10:38:26 🗊						
Организа	ция: Ювелир	ный торговый дом	Q	Склад:	Опто	вый			Q
Контраген	нт: Покупа	тель	Q	Договор:	Осно	овной с покупател	ем		Q
Заказ	Заказ к	По договору с	покупате	елем нет	долга 🔍				
Документ	г-основание:					Средний % торго	вой наце	нки:	Q
Товары ((7 поз.) Авт	оматические скидки	Услуги (0 поз.)	Дополнитель	но				
0 B	0 ×	☆ 문 삶 꽃1 33	аполнить 🔻 Под	бор - <u>И</u> змен	нить	<u>О</u> чистить	1		
N	Артикул	Номенклатура	Заполнить ото	обранными това	арами г	ю заказу	Ед.	Коли	Bec ^
		100					ų		
1	1000	1000 Кольцо (Аи 5	Au 585	1	16.0	200000000015	г	1	2,0
2	1000	1000 Кольцо (Аи 5	Au 585	1	16.0	200000000022	г	1	2,1
3	2000	2000 Серьги (Ац 5	Au 585			200000000114	г	1	3,0
4	2000	2000 Серьги (Аш 5	Au 585			200000000121	г	1	3,1
5	2000	2000 Серьси (Ац 5	Au 585			200000000138	r	1	3.2
								7	20, ~
<									>
Тип цен: С	Оптовые					Bcer	ю (руб.):	3	0 150,00
Счет факт	ура: <u>Ввести</u>	счет-фактуру				НДС	(в т. ч.):		4 599,15
Коммента	арий:								
			Печать п	о умолчанию	🔒 Печ	ать 👻 🖉 ОК	📄 Запи	ісать 🔉	🕻 Закрыть

При проведении документа будет произведено снятие резервов и отражена отгрузка товаров клиенту.

1.5. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗА ПОСТАВЩИКУ

Намерение приобрести изделия у поставщика или производителя регистрируется документом Заказ поставщику. Список документов можно вызвать из пункта меню Документы – Закупки – Заказы поставщикам.

🔄 Заказы пос	ставщикам											_ 🗆 ×	
Действия 👻 🚱) 👌 🖉 🗙	(+) 🕅 🕎	6 M • 1	× 🗣 -	Перейти 👻 4	Ð 🕐	8						
Дата	<u></u>	Номер	Количе	Bec	Сумма	Валюта	Ko	нтрагент	Орган	изация	Подразд	елени ^	
05.11.20	11 12:21:00	ЮТ00000001	3	7,500	6 000,0) руб.	П	оставщик	Ювели	ирный т			
07.11.20	11 10:12:03	ЮТ00000002	25	112,000	89 600,0) руб.	По	оставщик	Ювели	ирный т			
	📃 Заказ по	ставщику: Пр	оведен									_ 🗆 ×	
	Цены и валю	та Действи	n • 📮 🛛	• 6 I	š 🔊 🖣 -	Перейти	1+		-				
	Номер:	ЮТ0000000	2 от: 07	.11.2011 1	0:12:03 🗊			✔Соглас	овано				
	Организация	: Ювелирный т	горговый да	м	Q	Склад:		Оптовый				Q	
	Контрагент:	Поставщик			Q	Договор:		Основной	і с поставщ	иком		Q	
	Поступление: Оплата: 07.11.2011 🏢 По договору с поставщиком долг компании 107 100,00 руб. 🔍												
	Б/счет, касс	Б/счет, касса:											
	Товары (4 п	оз.) Дополни	тельно 3	аполнени	e								
	064	> x 🖩 🛧		<u>З</u> аполн	нить - <u>П</u> одб	іор - <u>И</u>	ізмени	тъ <u>О</u> чи	стить				
	N Ap	тикул Ном	енклатура	Про	оба Разм	Ед. К	Коли	Bec	Цена	Сумма	% НДС	Сумма НДС	
	1 10	00 100) Кольцо (А	ц 5 Ац	585 16.0	г	5	12,500	800,00	10 000,00	18%	1 52	
	2 10	00 100) Кольцо (А	u 5 Au	585 18.0	г	5	12,500	800,00	10 000,00	18%	1 52	
<	3 20	00 200) Серьги (А	ы 5 Аш	585	r	10	32,000	800,00	25 600,00	18%	3 90	
	4 30	00 300) Браслет (/	Au Au	585 22.0	г	5	55,000	800,00	44 000,00	18%	6 71	
							25	112		89 600		13 66	
	<											>	
	Тип цен: Не	заполнено!							Bce	его (руб.):	89	600,00	
									НД	(С (в т. ч.):	13	667,78	
	Комментари	й:											
					Печать по	умолчани	ю	ј Печать	- 🖉 OK	📄 Запис	ать 🗙	Закрыть	

В документе указывается организация, поставщик, договор. Договор может быть с поставщиком, комитентом или производителем. В поле Склад указывается складская территория, на которую в последующем будет производиться приемка изделий. В заказе можно указать предполагаемую дату поступления и дату оплаты.

Табличная часть документа заполняется заказанными изделиями. Позиция заказа формируется из описания изделия (артикул и размер), количества и веса. Вес позиции рассчитывается на основании среднего веса указанного в карточке номенклатуры. Его можно изменить или указать вручную. Добавление позиций номенклатуры возможно при помощи формы визуального подбора.

Заказ поставщику может подлежать внутреннему согласованию. Наличие внутреннего согласования опционально и определяется флагом Использовать согласование заказа поставщику в форме Настройка параметров учета. При использовании согласования на форме документа отображается флаг Согласовано. Изменение флага доступно только пользователям с ролью **Право согласования заказов поставщикам**. При использовании функции согласования регистрация заказа поставщику производится только при наличии согласования.

1.6. РАЗМЕЩЕНИЕ ЗАКАЗОВ КЛИЕНТОВ

Примечание

Размещение заказов клиентов в заказах поставщикам доступно только при установленном флаге Использовать размещение заказов клиентов в форме Настройка параметров учета.

Размещение заказов клиентов оформляется документом Заказ поставщику.

Заказ поставщику: Проведен	_ 🗆 ×
Цены и валюта Действия 🗸 📮 🔂 🔂 🕃 🕒 Пере	ти т (2) 📑 🚝
Номер: ЮТ000000001 от: 05.11.2011 12:21:00 🗐	Согласовано
Организация: Ювелирный торговый дом С Склад	Оптовый Q
Контрагент: Поставщик Q Догов	вор: Основной с поставщиком Q
Поступление: 🗐 Оплата: 05.11.2011 🗐 По	договору с поставщиком долг компании 107 100,00 руб. 🔍
Б/счет, касса: Докуг	иент-основание:
Товары (1 поз.) Дополнительно Заполнение	
🕒 🗟 🖉 🗶 🔚 🛧 🕂 🗍 Даполнить 🗸 Подбор 🗸	Изменить Очистить
N Артикул Номенклатура Заполнить по заказа	м клиентов % НДС Сумма
Заполнить по дефици	ндс
1 1000 1000 Кольцо (Аи 5L	0 18% 91
	3 7,500 6 000,00 915
<	>
Тип цен: Не заполнено!	Всего (руб.): 6 000.00
	НДС (в т. ч.): 915.25
Комментарий:	
Печать по умолч	анию 🔄 Печать 🔹 📝 ОК 📄 Записать 🛛 🗶 Закрыть

Документ можно ввести на основании заказа клиента, при этом табличная часть документа будет заполнена данными этого заказа. Также можно оформить консолидированный заказ включающий данные нескольких заказов клиентов. Для этого необходимо выбрать пункт меню табличной части Заполнить – Заполнить по заказам клиентов.

Табличная часть может быть заполнена с помощью формы визуального подбора или вручную. В табличной части указывается количество заказываемых изделий и заказ клиента, под который производится размещение.

То	вар	ы (1 поз.)) Допа	лнитель	но Запо	олнение						
ę	9	0	×	◆ ●	↓A ↓A	<u>З</u> аполни	ить т <u>П</u> од	цбор - <u>И</u> :	зменить	<u>О</u> чистить	,	
		Проба	Разм	Ед.	Коли	Bec	Цена	Сумма	% НДС	Сумма НДС	Всего	Заказ клиента
15	5	Au 585	16.0	г	3	7,500	800,00	6 000,00	18%	915,25	6 000,00	Заказ клиента ЮТ
					3	7,500		6 000.00		915,25		
4	ς.											>

При проведении документа будет зарегистрировано размещение заказов клиентов.

1.7. ПОСТУПЛЕНИЕ ИЗДЕЛИЙ ПО ЗАКАЗУ ПОСТАВЩИКУ

1.7.1. Поступление изделий по заказу от поставщика

Поступление изделий от поставщика по заказу оформляется документом **Поступление товаров и услуг** с указанием заказа поставщику. Документ можно ввести на основании заказа поставщику, при этом табличная часть будет автоматически заполнена заказанными позициями. Табличную часть можно заполнить выбрав пункт меню табличной части Заполнить – Заполнить по заказу.

Посту	пление товаров и у	слуг:Н	е прове	еден							_ [×
Цены и ва	алюта Действия 🗸		9 0	📑 🖺 😥	- Пере	йти 🔻 🕐						
Номер:	ЮТ00000002	от: 10	.11.2011	12:14:29 🗊								
Организа	ция: Ювелирный тор	говый до	M	Q	Склад	: [Оптовы	й				Q.
Контраген	нт: Поставщик			Q	Догов	op:	Основн	ой с пос	тавщиком	1		Q
Заказ	ку. Заказ поставщ	ику ЮТО	0000002	2 or × Q	По,	цоговору с	постав	щиком ,	долг комп	ании 107	100,00 руб	Q
Документ	госнование: <u>Заказ п</u>	оставщи	ку ЮТОО	0000002 от 07	.11.2011	10:12:03						
Товары	(25 поз.) Услуги (0 г	103.) Д	Іополнит	гельно								
0 B	/ × 🖩 🕁 🤤	A A	<u>3</u> ano.	лнить 👻 <u>П</u> о,	дбор 👻	<u>И</u> зменит	ъ <u>О</u> ч	истить	- Проче	e •		
ул	Номенклатура	Проба	X	Заполнить по	о заказу			Ед.	Коли	Bec	Цена	^
			HÖrrerre			полити	туры					
	1000 Кольцо (Аи 5	Au 585			16.0			г	1	2,500	800,00	
	1000 Кольцо (Ац 5	Au 585			16.0			г	1	2,500	800,00	
	1000 Кольцо (Ац 5	Au 585			16.0			г	1	2,500	800,00	
	1000 Кольцо (Аи 5	Au 585			16.0			г	1	2,500	800,00	
									25	112		\sim
<											>	
Тип цен: Н	Не заполнено!				Kos	ф:			Bcero (p	уб.):	89 600	0.00
Счет факт	тура: <u>Ввести счет-фа</u> н	стуру							НДС (в	т. ч.):	C),00
Коммента	арий:											
				Печаты	по умолч	анию 🔒	Печать	-	ок 📄	Записат	ъ 🗶 Закр	рыть

Если осуществляется поступление изделий по заказам с размещением, в табличной части заполняется заказ клиента, под который поступают изделия. При проведении документа изделия списываются с размещения и резервируются под конкретные заказы клиентов.

Если размещение заказов клиентов в работе предприятия не используется, при указании заказа клиента в табличной части будет произведено только резервирование.

Т	овары (3 по:	з.) Услуги	и (О поз.)	Дополни	тельно						
	😉 🗟 🖉 🗶 🔜 🛧 🗣 🏦 👫 Заполнить 🗸 Подбор 🔹 Изменить 🛛 Очистить 💡 Прочее 🗸										
	Цена	Сумма	% НДС	Сумма НДС	Всего	Номер паспорта	Качество	Заказ клиента	Коэф.		
þ	800,00	1 840,00	18%	280,68	1 840,00			Заказ клиента ЮТ			
)	800,00	1 920,00	18%	292,88	1 920,00			Заказ клиента ЮТ			
	800,00	2 000,00	18%	305,08	2 000,00			Заказ клиента ЮТ			
								5			
)		5 760,00		878,64							
	<								>		

При использовании в работе предприятия отбора изделий под заказы клиентов при проведении документа помимо резервирования производится регистрация отбора.

Примечание

Использование размещения заказов клиентов в заказах поставщикам и использование отбора товаров настраивается в форме Настройка параметров учета.

1.7.2. Поступление изделий по заказу от производителя

Поступление изделий по заказу поставщику от производителя оформляется документом **Поступление продукции из производства**. Заполнение документа производится аналогично поступлению изделий по заказу от поставщика. В документе указывается заказ поставщику. При использовании размещения или при необходимости резервирования изделий под заказы клиентов в табличной части указывается заказ клиента.

1.8. ЗАКРЫТИЕ ЗАКАЗОВ КЛИЕНТОВ

Закрытие заказов клиентов, резервов, отборов и размещений по просроченным заказам клиентов оформляется документом Закрытие заказов клиентов. Список документов можно вызвать из пункта меню Документы – Продажи – Закрытие заказов клиентов.

📄 3aı	срытия заказов клиентов				_ 🗆 ×				
Действ	ия - 🕅 🗗 🌮 ↔ 🕱 🕼 - ки	Терейти 🕶 😔 🤅	?)						
	Дата Номер Ответственны 10.11.2011 14:21:31 0000000001 Администрато	й P		Комментарий	^				
	Закрытие заказов клиентов: Проведен				_ 🗆 ×				
	Действия - 📮 🔂 🕞 😫 Перейти - 😢 🗮 🚝								
	Номер: 0000000001 от: 10.11.2011 14:21:31 ∰ Заказы Дополнительно								
					заказа				
<u></u>	1 Заказ клиента ЮТО Покупатель Комментарий:	33 000,00	руб.	Администратор	Просрочен				
				J OK	🔚 Записать 🛛 🗶 Закрыть				

В табличной части документа указываются заказы клиентов, которые предполагается закрыть. Заполнение табличной части можно произвести автоматически по данным информационной базы. Для заполнения необходимо выбрать пункт табличной части Заполнить – Заполнить по просроченным резервам.

Зан	азы	Дo	полн	итель	ьно										
G) 🔓	ð	×	COK	٠	÷	Å↓	₽ĻĂ	<u>З</u> аполнить	-	<u>О</u> чистить			1	
N Заказ клиента Клиен				нт	Запо.	Заполнить по просроченным резервам				งเห้	Причина закрытия заказа				
	1 Заказ клиента ЮТО П			Поку	пате	эль		33 000,00	руб.	Администра	тор	Просрочен			

При заполнении анализируется дата заказа и значение параметра Максимальное число дней резерва без отгрузки, указанного в форме Настройка параметров учета.

Для закрываемых заказов клиентов необходимо указать причину закрытия заказа из справочника **Причины закрытия заказов**.

1.9. ЗАКРЫТИЕ ЗАКАЗОВ ПОСТАВЩИКАМ

Закрытие заказов поставщикам и связанных с ними размещений заказов клиентов оформляется документом Закрытие заказов поставщикам. Список документов можно вызвать из пункта меню Документы – Закупки – Закрытие заказов поставщикам.

3a	крыт	пия за	аказов поста	вщикам					_ 🗆 ×	
Действ	зия 🔻	•	👌 🖉 🗶	(+) 🔇 🗳 `	¥ 14• X	Перейти 👻 🕀	?			
	Дат	ra	÷	Номер	Ответственны	ый	Комме	ентарий	^	
4	10.1	11.201	1 14:44:51	0000000001	Администрато	p				
	📃 Закрытие заказов поставщикам: Проведен 📃 🗆 🗙									
	Действия 🕶 📮 🐼 🔂 📑 🖺 Перейти 🕶 🕐 🗮 🚝									
	Номер: 00000000001 от: 10.11.2011 14:44:51 🕮									
	3a	казы	Дополнитель	ьно						
	6	9 B	Ø X 🖩	R 4	<u>О</u> чистить					
	N	I	Заказ поставш	цику Клиент	-	Сумма	Валюта	Ответственный	Причина закрытия заказа	
		1	Заказ поставш	цику Постав	вщик	17 600,00	руб.	Администратор	Отмене	н
	Kon		anuă:							
	1.014	INCH IC	ipeni.							
L								J OK	🛛 📄 Записа	іть 🛛 🗶 Закрыть

В табличной части документа указываются заказы поставщикам, которые предполагается закрыть. Для закрываемых заказов поставщикам необходимо указать причину закрытия заказа из справочника **Причины закрытия заказов**.

1.10. АНАЛИЗ ЗАКАЗОВ КЛИЕНТОВ И ЗАКАЗОВ ПОСТАВЩИКАМ

Анализ выполнения заказов клиентов на определенный момент времени можно провести с помощью отчета Заказы клиентов. Отчет можно вызвать из пункта меню Отчеты – Продажи – Заказы клиентов.

🛄 3a	казы клиентов				_ 🗆) ×
Дейст	зия 🗸 🕨 Сформировать Настройка 🔟 🎽 📰 🖳 🖳	?		На дату: 0	3.11.2011	₽
	Заказы клиентов Период: на конец дня 08.11.2011 Показатели: Заказ(Заказано, Заказано вес, Заказано сумма); Скла Группировки строк: Заказ клиента (Элементы); Номенклатура (Эл	ад(В резерве); Размен нементы);	цение(К размещени	о, Размещено); Отб	οορ(Κ οτδο	* c
	Заказ клиента		Заказ			
	Номенклатура	Заказано	Заказано вес	Заказано сумма	Вре	
Ę	Заказ клиента ЮТ000000001 от 03.11.2011 11:11:02	10	28,500	296 250,00	D	
	1000 Кольцо (Аи 585)	5	12,500	56 250,00	J	
	2000 Серьги (Аи 585)	5	16,000	240 000,00	J	
Ð	Заказ клиента ЮТ00000002 от 04.11.2011 11:10:03	1	11,000	33 000,00	0	
	3000 Браслет (Аи 585)	1	11,000	33 000,00	3	
	Итог	11	39,500	329 250,00	J	
						Ŧ
	P				4	

Отчет позволяет получить информацию о заказанных, зарезервированных, размещенных, отобранных и реализованных позициях.

Провести анализ движения заказанных позиций по заказам клиентов можно с помощью отчета Ведомость по заказам клиентов. Отчет можно вызвать из пункта меню Отчеты – Продажи – Ведомость по заказам клиентов.

🛄 Вед	омость по заказам клиентов				_ 🗆 ×
Действ	ия 🕶 🕨 Сформировать Настройка 🔟 🎽 🚍 🥷 🔉	0	Период с: 05.11.2	2011 🏾 по 🗆 .	
	Ведомость по заказам клиентов Период: 05.11.2011 Показатели: Начальный остаток(Заказано, В резерве, К размещен Группировки строк: Заказ клиента (Элементы); Номенклатура (Э. Дополнительные поля: Документ движения (регистратор) (Вместе с измерениями, Посл	ию); Приход(Заказан лементы); е группировки);	о, В резерве, К разм	ещению); Расход(Зак	азано, Е
	Заказ клиента	ŀ			
	Номенклатура	Заказано	В резерве	К размещению	Зак
	Заказ клиента ЮТ000000001 от 03.11.2011 11:11:02	10	7	3	
	1000 Кольцо (Аи 585)	5	2	3	
	2000 Серьги (Аи 585)	5	5		
le l	Заказ клиента ЮТ00000002 от 04.11.2011 11:10:03	1			
IT I	3000 Браслет (Аи 585)	1			
-	Итог	11	7	3	
					*
<	r	1			Þ

Отчет можно сформировать в разрезе документов движения (регистраторов).

Ведон	юсть по заказам клиентов			-	. 🗆 🗙		
Действия	- 🕨 Сформировать (Настройка) 🖻 🎽 🔜 😣 ⊘	Пер	риодс:	i∰ no	₽		
	Ведомость по заказам клиентов						
	Период: Период не установлен						
	Показатели: Начальный остаток(Заказано, В резерве, К размещению); Приход(Заказано,	В резерве, К размеш	цению); Расход(Зака	занс		
	Группировки строк: Заказ клиента (Элементы); Номенклатура (Элем	іенты);					
Отборы:							
	Заказ клиента Равно Заказ клиента ЮТ000000001 от 03.11.2011 11:1	1:02;					
Дополнительные поля:							
	Документ движения (регистратор) (Вместе с измерениями, После гр	уппировки);					
	Заказ клиента	I					
	Номенклатура	Заказано	В резерве	К размещению			
	Документ движения (регистратор)						
Ę.	Заказ клиента ЮТ000000001 от 03.11.2011 11:11:02						
E I	1000 Кольцо (Au 585)						
	Заказ клиента ЮТ000000001 от 03.11.2011 11:11:02						
	Заказ поставщику ЮТ00000001 от 05.11.2011 12:21:00	5	2	3	3		
	Реализация товаров и услуг ЮТ000000001 от 08.11.2011 14:20:24	5	2				
	Поступление товаров и услуг ЮТ00000003 от 10.11.2011	3					
	12:33:31						
	Реализация товаров и услуг ЮТ00000002 от 10.11.2011 14:20:59	3	3				
	2000 Серьги (Аи 585)						
	Заказ клиента ЮТ000000001 от 03.11.2011 11:11:02						
	Реализация товаров и услуг ЮТ00000001 от 08.11.2011 14:20:24	5	5				
	Итог						
-	r				Þ		

Анализ выполнения заказов поставщикам на определенный момент времени можно провести с помощью отчета Заказы поставщикам. Отчет можно вызвать из пункта меню Отчеты – Закупки – Заказы поставщикам.

йст	зия 🕶 🕨 Сформировать Настройка 🔟 🎽 🎽	На дату:	08.11.2011
	Заказы поставшикам		
	Поряод. на консц для со. 11.2011		
	Группировки строк: Заказ поставщику (Элементы); Номенклатур	а (Элементы);	
	Sakas nortabiliuky	Заказано	
	Номенклатура	Gundourio	
-	Заказ поставщику ЮТ000000001 от 05.11.2011 12:21:00	3	
_	1000 Кольцо (Аи 585)	3	
-	Заказ поставщику ЮТ000000002 от 07.11.2011 10:12:03	25	
	1000 Кольцо (Au 585)	10	
	2000 Серьги (Аи 585)	10	
_	3000 Браслет (Аи 585)	5	
-	Заказ поставщику ЮТ000000003 от 08.11.2011 12:03:02	2	
_	3000 Браслет (Аи 585)	2	
	Итог	30	

Провести анализ движения заказанных позиций по заказам поставщикам можно с помощью отчета Ведомость по заказам

поставщикам. Отчет можно вызвать из пункта меню Отчеты – Закупки – Ведомость по заказам поставщикам.

🔟 Веда	омость по заказам поставщикам				_ 🗆	×
Действи	ия 🔹 🕨 Сформировать Настройка 🔟 🎽 🚍 🧟 🔉	2	lepиод с: 07.11.2011	🗊 по 🗆 .	.∎	
	Ведомость по заказам поставщикам Период; 07.11.2011 Показатели: Начальный остаток(Заказано); Приход(Заказано); Ра Группировки строк: Заказ поставщику (Элементы); Номенклатур Дополнительные поля: Документ движения (регистратор) (Вместе с измерениями, Посл	сход(Заказано); Конечнь а (Элементы); е группировки);	ій остаток(Заказано)	Ķ.		A.
	Заказ поставщику	Начальный остаток	Приход	Расход	K	
	Номенклатура	Заказано	Заказано	Заказано	3	
F	Заказ поставщику ЮТ000000001 от 05.11.2011 12:21:00	3		3		1
	1000 Кольцо (Аи 585)	3		3		
0	Заказ поставщику ЮТ00000002 от 07.11.2011 10:12:03		25	25		
	1000 Кольцо (Au 585)		10	10		
	2000 Серьги (Аи 585)		10	10		
	3000 Браслет (Аи 585)		5	5		
8	Заказ поставщику ЮТ000000003 от 08.11.2011 12:03:02					
	3000 Браслет (Аи 585)					
	Итог	3	25	28		
						v
-	6				b.	
-						-

Отчет можно сформировать в разрезе документов движения (регистраторов).

🛄 Ведон	мость по заказам поставщикам				_ 🗆	×		
Действия	🔹 🕨 Сформировать Настройка 🖻 🎽 🛃 🛃 😢	Пе	ериодс:	🗊 по 🛛 .]		
	Ведомость по заказам поставщикам Период: Период не установлен Показатели: Начальный остаток(Заказано); Приход(Заказано); Расход(Заказано); Конечный остаток(Заказано); Группировки строк: Заказ поставщику (Элементы); Номенклатура (Элементы); Отборы: Заказ поставщику Равно Заказ поставщику ЮТ00000001 от 05.11.2)11 12:21:00; Дополнительнае поля: Документ движения (регистратор) (Вместе с измерениями, После группировки);							
	Заказ поставщику	Начальный остаток	Приход	Расход				
	Номенклатура Документ движения (регистратор)	Заказано	Заказано	Заказано				
Ē	Заказ поставщику ЮТ00000001 от 05.11.2011 12:21:00 1000 Кольцо (Аи 855) Заказ поставщику ЮТ00000001 от 05.11.2011 12:21:00 Поступление товаров и услуг ЮТ000000003 от 10.11.2011 12:33:31	3	3 3 3		3 3 3			
	Mtor		3		3	Ŧ		
<	r							

Провести анализ закрытия заказов клиентов и заказов поставщикам можно с помощью отчета **Причины закрытия заказов**. Отчет можно вызвать из пункта меню **Отчеты – Продажи – Анализ причин**

закрытия заказов или Отчеты – Закупки – Анализ причин закрытия заказов.

🗓 При	ичины закрытия заказов							_ 🗆 ×	
Действ	вия - 🕨 Сформировать Отбор Заго	ловок Настро	йка 🖳 🖳 Диагра	мма 🕐					
Период с: 🗃 по: 10.11.2011 🗃									
			По заказам покупател	ей		По заказам поставщи	кам		
	Брудрировка	Сумма	закрытия заказа		Сумма	закрытия заказа			
	Группировка	в руб.	в валюте взаиморасчетов	Сумма заказа	в руб.	в валюте взаиморасчетов	Сумма заказа		
Ð	Просрочен								
	Заказ клиента ЮТ00000002 от 04.11.2011 11:10:03			33 000,00, pyő.				e	
Ð	Отменен								
	Заказ поставщику ЮТ00000003 от 08.11.2011 12:03:02						17 600,00, pyő.		
								-	
<			e					• •	